

ANUNȚ ORGANIZARE CONCURS

Având în vedere prevederile art. 618, alin. (1), lit. b), alin. (2), din O.U.G. Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin prezenta vă înștiințăm asupra faptului că Primăria comunei Stăniilești, județul Vaslui, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea următoarei funcții publice vacante în cadrul **Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului: Consilier, clasa I, grad profesional Debutant:**

1. Probele pentru concurs :

- Selecția dosarelor;
- Probă scrisă;
- Interviu.

2. Condiții de desfășurare a concursului:

- Data până la care se pot depune dosarele de înscriere : în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici (începând cu data de **26.04.2021 – 17.05.2021**);
- La data de **26.04.2021** - publicarea anunțului pe pagina de internet a Primăriei comunei Stăniilești, județul Vaslui;
- Selecția dosarelor se va face în perioada – **18.05.2021 – 24.05.2021**.
- Data, ora și locul organizării probei scrise este - **28.05.2021**, ora **10:00** la sediul Primăriei comunei Stăniilești;
- Data, ora și locul organizării probei interviu- **în maxim 5 zile lucrătoare de la data probei scrise**, la sediul Primăriei comunei Stăniilești.

3. 3.1 Condiții generale de ocupare :

Candidatii trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 465, alin. (1), din O.U.G. nr. 57/2019 – privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. 49 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar.
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

3.2 Condiții specifice – pentru funcția publică de Consilier, clasa I, grad profesional Debutant:

- a) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în unul dintre domeniile: urbanismului, arhitecturii și construcțiilor.
- b) Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: nu este.

4. **Durata normala** - timp de muncă 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Acest concurs este organizat in temeiul dispozitiilor art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

**PRIMAR ,
TOFAN GĂBIȘOR**

**Secretar general,
BURCIOAGĂ MIHAELA**

Tematica:

1. Constituția României, republicată - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale – art. 15 - art. 60;
2. Reglementări în domeniul funcției publice;
3. Reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare.
4. Reglementări privind activitatea de amenajare a teritoriului și de urbanism, documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism, autorizarea lucrărilor de construcții și recepția lucrărilor
5. Reglementări privind cadastrul și publicitatea imobiliară.
6. Reglementări privind calitatea în construcții.
7. Reglementări privind securitatea la incendiu.

Bibliografie propusă:

1. Constitutia Romaniei, republicată.
2. **O.U.G. Nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, Partea a VI-a, Titlul I și Titlul II.
3. Ordonanta de Guvern **Nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea **Nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
5. Legea **Nr. 50/1911** privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea **Nr. 350/2001** privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea de Guvern **Nr. 273/1994** pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea **Nr. 10/1995** privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea **Nr. 7/1996** cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea **Nr. 319/2006** – securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

**PRIMAR ,
TOFAN GĂBIȘOR**