

DISPOZIȚIA

Nr. 215

privind constituirea Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției publice

Având în vedere:

- Prevederile Legii **Nr. 251/2004** privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor Publice **Nr. 1262/2006** privind stabilirea conturilor deschise la unitățile Trezoreriei Statului, în care se achită sumele prevăzute la art. 2 alin. (3) și (5) din Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- Prevederile **H.G. Nr. 1126/2004** pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;

În temeiul:

- Prevederilor art. 155, alin. (1), lit. d), alin. (5), lit. d), art. 196, alin. (1), lit. b), art. 197, art. 199, art. 200, din **O.U.G. Nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

TOFAN GĂBIȘOR, primarul comunei Stănilești, județul Vaslui,

DISPUNE:

Art. 1 (1) Se constituie Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției publice la nivelul entității, având următoarea componență:

1. Președinte: Burcioagă Mihaela – Secretar general

2. Membrii:

- **Mardare Ana-Maria – Consilier, grad profesional Asistent**

- **Ghiban Paulina – Consilier, grad profesional Superior**

(2) Mandatul membrilor comisiei este de 3 ani și poate fi reînnoit o singură dată.

Art. 2 Comisia are următoarele atribuții principale:

a) înregistrează și ține evidența statistică, cantitativă și valorică a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;

- b) evaluează și inventariază bunurile;
- c) restituie primitorului bunurile a căror valoare este sub 200 euro;
- d) aprobă păstrarea de către primitor a bunurilor cu o valoare mai mare de 200 euro, cu condiția achitării de către acesta a diferenței de preț;
- e) propune, după caz, păstrarea bunurilor în patrimoniul unității, transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor rămase în patrimoniul unității către o instituție publică de profil sau vânzarea prin licitație a acestor bunuri;
- f) ia măsuri pentru publicarea listei cuprinzând bunurile depuse și destinația acestora, în condițiile legii;
- g) asigură, prin grija compartimentelor de specialitate, păstrarea și securitatea bunurilor.

Art. 3 (1) Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții răspunde primarul comunei Stăniilești, precum și persoanele nominalizate în articolul 1 al prezentei dispoziții.

(2) Prezenta dispoziție se va comunica în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei Stăniilești, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului - Județului Vaslui în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Compartimentului Financiar-Contabil și Achiziții Publice, funcționarilor publici nominalizați în articolul 1 al prezentei dispoziții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stăniilești și se va aduce la cunoștință publică prin afișare.

Art. 4 Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim prin prevederile prezentei dispoziții poate solicita, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului, revocarea, în tot sau în parte, a acestuia de către organul emitent sau se poate adresa instanței de contencios administrative competentă, conform prevederilor Legii Nr. 554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Stăniilești – 21 iunie 2023

**PRIMAR,
TOFAN GĂBIȘOR**

**Contrasemnează,
Secretar general al comunei Stăniilești
BURCIOAGĂ MIHAELA**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 215/2023			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției	21/06/2023	
2	Comunicarea către prefectul județului	.../.../2023	
3	Aducerea la cunoștință publică	.../.../2023	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	.../.../2023	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice, după caz	.../.../2023	