

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL
737485 – Stănițești, Județul Vaslui
Tel. 0235 – 483.016 / 0235- 483.019; Fax. 0235 – 483.122
e-mail : contact@primariastanilesti.ro
web: www.primariastanilesti.ro

HOTĂRĂREA

NR. 49

**privind aprobarea formei de gestiune a Serviciului public de alimentare cu apă, la nivelul
U.A.T. Comuna Stănițești, județul Vaslui**

Având în vedere:

- Prevederile **Legii Nr. 241/2006** a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 22, art. 28 din **Legea Nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile **O.G. Nr. 21/2002** privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Nota de control **Nr. 907737/21.05.2021** întocmită de către A.N.R.S.C. – A.T. Nord -Est, înregistrată cu Nr. 4844/21.05.2021 la Primăria comunei Stănițești;
- Referatul de aprobare **Nr. 6337/22.07.2021** întocmit de către primarul comunei Stănițești, județul Vaslui;
- Raportul înregistrat la Primăria comunei Stănițești **Nr. 6334/19.07.2021**, întocmit de către secretarul general al comunei Stănițești, județul Vaslui;
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Stănițești, Comisia juridică și de disciplină, dezvoltare urbanistică și amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat de interes local și Comisia pentru programe de dezvoltare, economico-social, buget-finante, agricultura, protectia mediului, servicii si comert;

În temeiul:

- Prevederilor art. art.129, alin. (1), alin. (2), lit. a), alin. (3), lit. c), alin. (7), lit. n), art. 196, alin. (1), lit. a) din **O.U.G. Nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al comunei Stănițești, județul Vaslui,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă gestiunea directă a Serviciului public de alimentare cu apă, la nivelul U.A.T. Comuna Stănițești, județul Vaslui.

Art. 2 (1) Se aprobă înființarea "**Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stănițești**", județul Vaslui, serviciu cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local Stănițești.

(2) "**Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti**" este de interes public, funcționează cu personalitate juridică, este înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al Comunei Stănileşti, județul Vaslui și are ca principală sarcină furnizarea serviciului public de alimentare cu apă a comunei, administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului cu apă în comuna Stănileşti, județul Vaslui.

(3) "**Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti**" se înființează cu activitate financiar contabilă proprie, cu patrimoniu propriu, va funcționa pe baza de gestiune economică proprie și se va bucura de autonomie financiară și funcțională, va fi subiect juridic de drept fiscal titular al codului unic de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau/si la unitățile bancare și va întocmi, în condițiile legii, bugetul de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

Art. 3 (1) Se aprobă organigrama, Statul de funcții și Structura Funcțională a **Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti**, conform Anexelor nr. 1 și nr. 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Atribuțiile personalului **Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti** se vor stabili prin Fișa postului din Regulamentul de organizare și funcționare al **Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti**, aprobat de către Consiliul Local Stănileşti.

(3) Se împuternicește primarul comunei **Stănileşti**, județul Vaslui ca ori de câte ori situația o impune să facă modificări asupra fișelor de post ale personalului **Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti** prin intermediul șefului serviciului.

Art. 4 Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al **Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti** organizat în subordinea Consiliului Local al comunei **Stănileşti**, județul Vaslui conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 Se aprobă ca sediul social al **Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti** să fie în sediul Primăriei **Stănileşti**, comuna **Stănileşti**.

Art. 6 Se aprobă ca pe toate actele emise de **Serviciul public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti** să se menționeze: **Consiliul Local Stănileşti - Serviciul public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti**.

Art. 7 Se împuternicește domnul Tofan Găbișor, primarul comunei **Stănileşti**, ca în numele Consiliului Local **Stănileşti** și pentru **Serviciul public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti**, să reprezinte în fața tuturor instituțiilor publice și să facă toate demersurile necesare obținerii certificatului de înregistrare fiscală, deschiderii de conturi și a oricărui alte acte necesare desfășurării în conformitate cu prevederile legale.

Art. 8 Se aprobă Contractul de furnizare a serviciului de alimentare cu apă ce urmează a fi încheiat de către operator cu utilizatorii serviciului de pe raza comunei **Stănileşti** prevăzut în anexa nr. 4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 9 Se aprobă, până la obținerea avizului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, tariful de furnizare a apei potabile de 4 lei/mc.

Art. 10 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde primarul comunei **Stănileşti**, județul Vaslui precum și Compartimentul Financiar-Contabil și Achiziții Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei **Stănileşti**, județul Vaslui.

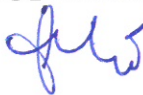
(2) Prezenta hotărâre se va comunica persoanelor și instituțiilor și autorităților publice interesate în termen legal și adusă la cunoștință publică, prin afișare, prin grija secretarului general al comunei Stăniilești, județul Vaslui, după cum urmează:

- Primarului comunei Stăniilești, județul Vaslui;
- Instituției Prefectului – Județul Vaslui, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate;
- Compartimentul Finaciar-Contabil și Achiziții Publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stăniilești, județul Vaslui.


Art. 11 Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim prin prevederile prezentei hotărâri poate solicita, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului, revocarea, în tot sau în parte, a acestuia de către organul emitent sau se poate adresa instanței de contencios administrative competentă, conform prevederilor Legii 554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Stăniilești – 23 iulie 2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL,
DOBĂ CIPRIAN




Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei Stăniilești
BURCIOAGĂ MIHAELA



Total consilieri locali în funcție	15
Prezenți	14
Pentru	14
Împotrivă	-
Abțineri	-
Hotărâre se aprobă cu majoritate absolută	

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 19 /2021			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	.../.../2021	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	.../.../2021	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	25/7/2021	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	.../.../2021	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	.../.../2021	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	.../.../2021	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:
 art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;
 art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;
 art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;
 art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;
 art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;
 art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;
 art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI STĂNILEȘTI
737485 – Stăniilești, Județul Vaslui
Tel. 0235 – 483.016 / 0235- 483.019; Fax. 0235 – 483.122
e-mail :contact@primariastanilesti.ro
web: www.primariastanilesti.ro

Anexa Nr. 2 privind aprobarea formei de gestiune a Serviciului public de alimentare cu apă, la nivelul U.A.T. Comuna Stăniilești, județul Vaslui

STATUL DE FUNCTII al Serviciul public de alimentare cu apă al comunei Stăniilești

Art. 1 " **Serviciul public de alimentare cu apă al comunei Stăniilești** ", județul Vaslui, serviciu cu personalitate juridica, organizat in subordinea Consiliul Local **Stăniilești** va functiona in conformitate cu STATUL DE FUNCTII, după cum urmează:

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	FUNCTIA DE CONDUCERE	FUNCTIA DE EXECUTIE	NIVEL STUDII	NR. POSTURI	SPECIALITAT E IN STUDII	POSTURI OCUPATE
1		Sef serviciu			1		
2			contabil		1		
3			Instalator sanitar		2		

Stăniilești – 23 iulie 2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL,
DOBĂ CIPRIAN



Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei Stăniilești
BURCIOAGĂ MIHAELA

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI STĂNILEȘTI
737485 – Stăniilești, Județul Vaslui
Tel. 0235 – 483.016 / 0235- 483.019; Fax. 0235 – 483.122
e-mail :contact@primariastanilesti.ro
web: www.primariastanilesti.ro

Anexa Nr. 3 privind aprobarea formei de gestiune a Serviciului public de alimentare cu apă, la nivelul U.A.T. Comuna Stăniilești, județul Vaslui

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STĂNILEȘTI

CAPITOLUL I DISPOZITII GENERALE

Prezentul REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE a "**Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stăniilești**", este elaborat in conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 cu modificarile si completarile ulterioare , respectiv ale Legii nr. 241/2006 –legea serviciului de alimentare cu apa, cu modificarile si completarile ulterioare., in conformitate cu principiile si reglementarile prevazute in Cartea si Conventia europeana pentru protectia mediului si dezvoltare durabila-Recomandarea 1130/1990 a Adunarii Parlamentare a Consiliului Europei , in Legea serviciilor publice de gospodarie comunala nr. 326/2001 cu modificarile ulterioare, cu OG 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, aprobata cu modificari prin Legea nr. 3/2003 si cu Ordonanta Guvernului nr. 21/2002 privind gospodarierea localitatilor urbane si rurale , aprobata cu modoficari prin Legea nr. 515/2002, OG nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local si a OUG nr.57/2019 .

Art. 1 (1) Prevederile prezentului regulament se aplica "**Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stăniilești**", infiintat in subordinea Consiliului Local al comunei Stăniilești, judetul Vaslui sub denumirea de "**Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stăniilești**",

(2) Prezentul regulament stabileste cadrul juridic si institutional unitar, obiectivele, competente , atributiile si instrumentele specifice necesare infiintarii, gestionarii , finantarii.

Art. 2 (1) Sediul serviciului este in incinta Primariei Stăniilești, comuna Stăniilești, judetul Vaslui .

(2) Pe toate actele emise de "**Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stăniilești**", se va mentiona : **Consiliul Local Stăniilești -"Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stăniilești"** ,.

(3) Patrimoniul "**Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stăniilești**", este format din bunurile mobile aflate sau care urmeaza a fi date in administrare de U.A.T. Comuna Stăniilești si evidentiata distinct in contabilitatea serviciului.

(4) "**Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti**", se organizeaza in subordinea Consiliului Local Stănileşti.

(5) Structura organizatorica, numarul de personal precum si bugetul serviciului public se aproba prin hotarare a Consiliului Local , astfel incat functionarea acestuia sa asigure indeplinirea atributiilor ce ii revin.

(6) Serviciul are stampila proprie si cont bancar propriu.

(7) Serviciul isi desfasoara activitatea in baza prezentului Regulament de organizare si functionare.

(8) "**Serviciul public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti**", aflat in subordinea Consiliului Local are ca obiect de activitate:

- Totalitatea activitatilor necesare pentru: transportul apei potabile, inmagazinarea apei, distributia apei potabile, colectarea transportul si evacuarea apelor uzate de la utilizatori la statia de epurare, epurarea apelor uzate sii evacuarea apei epurate in emisar, colectarea evacuarea si tratarea adecvata a deseurilor din gurile de scurgere a apelor

CAPITOLUL II DEFINITII

Art. 3. Pentru definirea obiectului prezentului regulament-cadru se folosesc urmatoorii termeni:

- **compartiment de alimentare cu apa si canalizare**- totalitatea activităților de utilitate publică și de interes economic și social general efectuate în scopul captării, tratării, transportului, înmagazinării și distribuirii apei potabile sau industriale tuturor utilizatorilor de pe teritoriul unei localități, respectiv pentru colectarea, transportul, epurarea și evacuarea apelor uzate, a apelor meteorice și a apelor de suprafață provenite din intravilanul acesteia;
- **serviciul de alimentare cu apă** - totalitatea activităților necesare pentru:
 - captarea apei brute, din surse de suprafață sau subterane;
 - tratarea apei brute;
 - transportul apei potabile și/sau industriale;
 - înmagazinarea apei;
 - distribuția apei potabile și/sau industriale;
 - serviciul de canalizare - totalitatea activităților necesare pentru:
 - colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare;
 - epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar;
 - colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora;
 - evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților;

sistem public de alimentare cu apă - ansamblul construcțiilor și terenurilor, instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul

public de alimentare cu apă. Sistemele publice de alimentare cu apă cuprind, de regulă, următoarele componente:

- captări;
- aducțiuni;
- stații de tratare;
- stații de pompare cu sau fără hidrofor;
- rezervoare de înmagazinare;
- rețele de transport și distribuție;
- branșamente, până la punctul de delimitare;
 - **sistem public de canalizare** - ansamblul construcțiilor și terenurilor aferente instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul public de canalizare. Sistemele publice de canalizare cuprind, de regulă, următoarele componente:
 - racorduri de canalizare de la punctul de delimitare și preluare;
 - rețele de canalizare;
 - stații de pompare;
 - stații de epurare;
 - colectoare de evacuare spre emisar;
 - guri de vărsare în emisar;
 - depozite de nămol deshidratat;
 - **rețea publică de transport al apei** - parte a sistemului public de alimentare cu apă alcătuită din rețeaua de conducte cuprinsă între captare și rețeaua de distribuție;
 - **rețea publică de distribuție a apei** - parte a sistemului public de alimentare cu apă, alcătuită din rețeaua de conducte, armături și construcții-anexe, care asigură distribuția apei la 2 sau la mai mulți utilizatori independenți;
 - **rețea publică de canalizare** - parte a sistemului public de canalizare, alcătuită din canale colectoare, cămine, guri de scurgere și construcții-anexe care asigură preluarea, evacuarea și transportul apelor de canalizare de la 2 sau de la mai mulți utilizatori independenți.

Nu constituie rețele publice:

- rețelele interioare de utilizare aferente unei clădiri de locuit cu mai multe apartamente, chiar dacă aceasta este în proprietatea mai multor persoane fizice sau juridice;
- rețelele aferente unei incinte proprietate privată sau unei instituții publice pe care se află mai multe imobile, indiferent de destinație, despărțite de zone verzi și alei interioare private;
- rețelele aferente unei platforme industriale, în care drumurile de acces și spațiile verzi sunt proprietate privată, chiar dacă aceasta este administrată de med multe persoane juridice;

- branșament de apă - partea din rețeaua publică de alimentare cu apă care asigură legătura dintre rețeaua publică de distribuție și rețeaua interioară a unei incinte sau a unei clădiri. Branșamentul deservește un singur utilizator. În cazuri bine justificate și atunci când condițiile tehnice nu permit altă soluție se poate admite alimentarea mai multor utilizatori prin același branșament. Părțile componente ale unui branșament se precizează în regulamentul-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare. Branșamentul, până la contor, inclusiv căminul de branșament și contorul, aparțin rețelei publice de distribuție, indiferent de modul de finanțare a execuției. Finanțarea execuției branșamentului se asigură de operator, respectiv de utilizator, corespunzător punctului de delimitare a instalațiilor. Amplasamentul căminului de branșament se stabilește la punctul de delimitare al instalațiilor, de regulă la limita de proprietate a utilizatorului, cu respectarea regimului juridic al proprietății și numai în baza unei documentații avizate de operator. În cazul condominiilor existente, separarea și individualizarea consumurilor la nivel de proprietate/apartament individual se fac prin montarea repartitoarelor de costuri. Cheltuielile aferente individualizării consumurilor sunt suportate de coproprietarii condominiului, operatorul având numai obligația montării contorului principal de branșament la nivelul limitei de proprietate;
- aviz de branșare/racordare - documentul scris, emis de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, prin care se stabilesc condițiile tehnice cu privire la proiectarea, amplasarea și execuția branșamentelor de apă, respectiv a racordurilor de canalizare și prin care se stabilește punctul de delimitare dintre rețelele publice și instalațiile de utilizare;
- acord de furnizare - documentul scris, emis de operator, care stabilește condițiile de furnizare pentru utilizator și definește parametrii cantitativi și calitativi ai serviciului la branșamentul utilizatorului și prin care operatorul se angajează să furnizeze serviciul de alimentare cu apă;
- contor de branșament - aparatul de măsurare a volumului de apă consumat de utilizator, care se montează pe branșament între două vane - robinete la limita proprietății utilizatorului; contorul este ultima componentă a rețelei publice de distribuție în sensul de curgere a apei;
- preț - contravaloarea apei potabile furnizată utilizatorilor raportată la unitatea de măsură;
- tarif - contravaloarea serviciului de canalizare prestat utilizatorilor raportată la unitatea de măsură;
- preț/tarif unic - prețul/tariful stabilit la nivelul unei arii de operare, calculat pe baza regulilor din Metodologia de analiză cost-beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă și de canalizare finanțate prin fonduri publice acordate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile, care să acopere costurile de operare ulterior finalizării investiției

și o parte din costurile de amortizare a cheltuielilor de capital, ținând cont de nivelul acceptat al ratei de suportabilitate, calculată în condițiile legii;

- strategia de tarifare - strategia aplicată pentru finanțarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare care are la bază prețul/tarifal unic și care asigură acoperirea costurilor de operare și a costurilor de investiții;
- operator economic - furnizor/prestator de servicii de alimentare cu apă și de canalizare care exploatează un sistem privat.
- Activități edilitar-gospodărești – ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale prin care se asigură într-o concepție unitară și coerentă, bună gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitățile locale.
- Domeniul public al unităților administrativ-teritoriale – totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local.

Apa potabilă distribuită prin sistemele de alimentare cu apă este destinată satisfacerii cu prioritate a nevoilor gospodărești ale populației, ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și, după caz, pentru combaterea și stingerea incendiilor, în lipsa apei industriale.

(6) Apa potabilă distribuită utilizatorilor trebuie să îndeplinească, la bransamentele acestora, condițiile de potabilitate prevăzute în normele tehnice și reglementările legale în vigoare, precum și parametrii de debit și presiune precizați în acordurile și contractele de furnizare.

(7) Bunurile aferente infrastructurii tehnico-edilitare aparținând sistemului de alimentare cu apă și de canalizare realizate prin investiții noi de către o unitate administrativ-teritorială pe raza unei alte unități administrativ-teritoriale aparțin domeniului public al unității administrativ-teritoriale pe care o deservesc.

(8) Utilizarea apei potabile în alte scopuri decât cele menționate la alin. (1) este permisă numai în măsura în care există disponibilități față de necesarul de apă potabilă al localităților, stabilit potrivit prescripțiilor tehnice în vigoare.

(9) În cazul în care cerințele de apă potabilă ale operatorilor economici nu pot fi acoperite integral sau pot fi acoperite numai parțial, aceștia pot să își asigure alimentarea cu apă potabilă prin sisteme proprii, realizate și exploatate în condițiile legii.

Art.4 (1) Operatorul de servicii de alimentare cu apă și canalizare, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciului în cadrul unității

administrativ teritoriale, precum si utilizatorii acestor servicii se vor conforma prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apa si canalizare intocmit in conformitate cu prevederile **Regulamentului-cadru al serviciului de Alimentare cu apa si canalizare aprobat prin Ordinul Preedintelui A.N.R.S.C. nr.88/2007.**

Art.5. Organizarea, exploatarea si gestionarea serviciului trebuie sa asigure:

- c) satisfacerea cerințelor cantitative si calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- d) sanatatea populației si calitatea vieții;
- c) protectia economica, juridical si sociala a utilizatorilor;
- f) functionarea optima, in condiții de siguranța, de rentabilitate si eficienta economica a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor si dotărilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați si in conformitate cu caietul de sarcini al serviciului public de alimentare cu apa, regulamentul serviciului si instrucțiunile de exploatare;
- g) introducerea unor metode modeme de management;
- h) introducerea unor metode modeme de elaborare si implementare a strategiilor, politicilor, programelor si/sau proiectelor din sfera serviciilor comunitare de utilități publice;
- i) protejarea domeniului public si privat si a mediului, in conformitate cu reglementările specifice invigoare;
- j) informarea si consultarea comunităților locale beneficiare de acestor servicii;

CAPITOLUL III ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ STĂNILEȘTI

Art. 6 Monitorizarea si controlul functionarii si gestionarii acestui serviciu intra in atribuțiile si responsabilitatea exclusiva a Consiliului Local al comunei **Stănilești**. Functionarea serviciului de administrare a domeniului public se va face in conditii de transparenta prin consultarea cu utilizatorii.

Art. 7 Activitățile edilitar-gospodaresti specifice serviciului vor asigura:

- satisfacerea cerintelor si nevoilor comunitatii localee
- continuitatea serviciului
- ridicarea continua a standardelor si a indicatorilor de performanta a serviciilor prestate
- dezvoltarea si modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unitatii administrativ-teritoriale
- mentinerea conditiilor sanitare in conformitate cu normelor de igiena si sanatate publica

Art. 8 Gestiunea serviciului se organizeaza la nivelul comunei Stănilești dupa criteriul raportului cost/ calitate optim pentru serviciile prestate utilizatorilor si tinandu-se seama de marimea, gradul de dezvoltare si particularitățile economico-sociale ale comunei , de starea

dotarilor si echipamentelor tehnico – edilitare existente si de posibilitatile de finantare a exploatarii, intretinerii si dezvoltarii acestora.

Art. 9 Operatorul organizat ca si serviciu de specialitate cu personalitate juridica este subordonat Consiliul Local al comunei Stănilăști, are in administrare infrastructura si utilajele aferente pentru realizarea sericiului de gospodarire comunala.

Art. 10 Operatorul care desfasoara activitatea in regim de gestiune directa presteaza serviciile prin exploatarea si administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia .

Art. 11. Infiintarea activitatilor specifice serviciului de alimentare cu apă al comunei Stănilăști organizat in sistemul gestiunii directe se face in baza Regulamentului de organizare si functionare intocmit in conformitate cu prevederile Regulamentului cadru aprobat prin Legea serviciului de alimentare cu apa si canalizare nr.241/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, Legea serviciilor publice de gospodarie comunala nr. 326/2001 cu modificarile ulterioare, cu OG 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de inters local, aprobata cu modificari prin Legea nr. 3/2003 si cu Ordonanta Guvernului nr. 21/2002 privind gospodaria localitatilor urbane si rurale , aprobata cu modoficari prin Legea nr. 515/2002, OG nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de inters local si a Legii nr. 215/2001 a administratiei publice locale.

Art. 12. Salariile se stabilesc in limitele bugetului aprobat si a veniturilor realizate din activitati economice prestate catre terti.

CAPITOLUL IV DREPTURILE SI OBLIGATIILE AUTORITATILOR ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE, ALE OPERATORILOR SI BENEFICIARILOR DE SERVICII

Art. 13. "Serviciul public de alimentare cu apă al comunei Stănilăști" actioneaza in numele si in interesul comunitatilor locale pe care le reprezinta si raspund fata de acestea pentru:

- modul in care gestioneaza si administreaza infrastructura edilitar-urbana a unitatilor administrativ-teritoriale
- modul in care organizeaza , coordoneaza si controleaza serviciile de administrare a domeniului public.

Art. 14 "Serviciul public de alimentare cu apă al comunei Stănilăști" are urmatoarele atributii:

- stabilirea strategiilor de dezvoltare si functionare a serviciilor de administrare a domeniului public
- luarea initiativelor si adoptarea hotararilor privitoare la serviciile de administrare a domeniului public
- exercitarea competentelor si responsabilitatilor ce le revin potrivit legislatiei in vigoare, referitoare la serviciile de administrare a domeniului public.

Art. 15 "Serviciul public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti", are în raport cu operatorii următoarele drepturi:

- să verifice, să solicite refundarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de operatorul serviciilor de administrare a domeniului public.
- să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu datează operatorului de serviciu.

Art. 16. "Serviciul public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti" are următoarele obligații:

- să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operatorilor
- să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la licitații
- să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public
- să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciile de administrare a domeniului public
- să atribuie contractele de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public în conformitate cu procedurile legale
- să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator conform clauzelor contractuale
- să păstreze confidențialitatea în condițiile legii a informațiilor cu privire la activitatea operatorilor

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Art. 17 (1) Drepturile operatorilor serviciilor de administrare a domeniului public și privat se înscriu în caietele de sarcini, în regulamentele serviciilor de administrare a domeniului public și în contractele de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestora

(2) Operatorii serviciilor de administrare a domeniului public, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, au calitatea de autoritate contractantă și au obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 18 Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat au următoarele drepturi:

- să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora

- sa propuna autoritatilor administratiei publice locale ajustarea periodica a preturilor si tarifelor in functie de influentele intervenite in costurile de operare
- sa sisteze furnizarea/prestarea serviciilor de administrare a domeniului public catre utilizatorii care nu si-au achitat contravaloarea facturilor , inclusiv majorarile de intarziere , in cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirarii termenului de plata . Reluarea furnizarii / prestarii serviciilor se va face in termen de maximum 3 zile lucratoare de la efectuarea platii, cheltuielile aferente suspendarii , respectiv reluarii furnizarii/ prestarii , fiind suportate de utilizator

Art. 19 Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public fata de utilizatori urmatoarele obligatii :

- sa presteze servicii utilizatorilor cu care au incheiat contracte de furnizare / prestare a serviciului in conformitate cu clauzele prevazute in contract
- sa deserveasca toti utilizatorii din aria de acoperire
- sa respecte indicatorii de performanta stabiliti de autoritaritatile administratiei publice locale in caietele de sarcini sau in contractele de delegare a gestiunii
- sa furnizeze autoritatilor administratiei publice locale informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciilor
- sa puna in aplicare metode performante de management , care sa conduca la reducerea costurilor de operare , inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale prevazute de normele legale in vigoare pentru achizitiile de lucrari, bunuri si servicii
- sa asigure finantarea pregatirii si perfectionarii profesionale a propriilor salariati.

DREPTURILE SI OBLIGATIILE UTILIZATORILOR

Art. 20 Utilizatorii serviciilor de administrare a domeniului public au urmatoarele drepturi:

- acces neingradit la informatiile publice privind serviciile de administrare a domeniului public
- garantarea accesului si dreptului de a beneficia de serviciile de administrare a domeniului public din aria de acoperire a operatorului
- de a beneficia de prevederile hotararilor si deciziilor cu privire la serviciile de administrare a domeniului public
- de a contesta, in conditiile legale , prevederile adoptate de consiliul local prin hotarari proprii

Art. 21 Utilizatorii serviciilor de administrare a domeniului public au urmatoarele obligatii :

- sa respecte clauzului contractului de furnizare/prestare si sa isi achite obligatiile de plata in conformitate cu prevederile acestora
- sa achite sumele reprezentand contravaloarea serviciilor facturate in termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii
- sa plateasca dobanzi si penalitati de intarziere egale cu cele stabilite precum neplata obligatiilor fata de bugetul de stat
- sa respecte prevederile regulamentelor serviciilor de administrare a domeniului public.

CAPITOLUL V FINANTAREA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC

Art. 22 (1) In functie de natura activitatii , serviciul are buget propriu dar si fonduri alocate de la buget pentru realizarea investitiilor;

(2) Finantarea cheltuielilor curente de functionare si exploatare ale serviciilor de administrare a domeniului public se asigura altfel:

- din veniturile proprii ale operatorilor sau din bugetele locale ale unitatilor administrativ-teritoriale daca serviciile de administrare a domeniului public sunt gestionate direct de autoritatile administratiei publice locale;
- din bugetele de venituri si cheltuieli ale operatorilor .

Art. 23 Cheltuielile curente pentru asigurarea functionarii propriu-zise a serviciilor de administrare a domeniului public si efectuarii /prestarii activitatilor edilitar-gospodaresti specifice acestora, respectiv pentru intretinerea , reabilitarea si exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, pentru alimentarea cu apa potabila si epurarea apelor uzate se asigura prin incasarea de la utilizatori, pe baza tarifelor, preturilor sau taxelor legal aprobate a unor sume reprezentand contravaloarea serviciilor furnizate/ prestate sau prin subventii de la bugetul local cu respectarea urmatoarelor conditii:

- organizarea si desfasurarea pe principii si criterii comerciale si concurentiale a activitatii prestate;
- protejarea autonomiei financiare a operatorilor;
- reflectarea costului efectiv al furnizarii/ prestarii serviciilor de administrare a domeniului public si privat in structura si nivelul tarifelor, ale pretului biletelor sau ale taxelor locale practicate;
- ajustarea periodica a preturilor , tarifelor si taxelor.
- recuperarea integrala a cheltuielilor prin tarife, pretul biletelor sau prin taxelor locale.

Art. 24 (1) Finantarea si realizarea investitiilor aferente serviciilor de administrare a domeniului public se fac cu respectarea legislatiei in vigoare privind initierea, fundamentarea, promovarea si aprobarea investitiilor publice.

(2) Finantarea lucrarilor de investitii se asigura din urmatoarele surse:

- subventii de la bugetul local in functie de natura si de modul de organizare si functionare a serviciului;
- venituri proprii ale operatorului;
- transferuri de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru obiectivele incluse in cadrul unor programe de investitii realizate cu sprijin financiar extern, la a caror finantare participa si Guvernul;
- alte surse constituite potrivit legii.

(3) Aprobarea preturilor se face anual de catre Consiliul Local in conformitate cu legislatia in vigoare, metodologia de fundamentare precum si cea de aprobare a acestora se vor stabili de consiliul local

(4) Finantarea si realizarea investitiilor aferente serviciului se va face cu respectarea legislatiei in vigoare privind initierea , fundamentarea si aprobarea investitiilor publice, a legislatiei privind achizitiile publice de lucrari, bunuri si servicii .

(5) Bugetul de venituri si cheltuieli se aproba de catre Consiliul Local al comunei Stănileşti.

CAPITOLUL VI PRETURI, TARIFE SI TAXE

Art. 25 (1) Nivelul preturilor si/sau al tarifelor pentru plata serviciilor de administrare a domeniului public se fundamenteaza pe baza costurilor de productie de exploatare, a costurilor de intretinere si reparatii , a ratelor pentru restituirea creditelor.

(2) Aprobarea preturilor si sau tarifelor se face de catre Consiliul Local Stănileşti.

(3) Structura si nivelul preturilor , tarifelor si taxelor vor fi stabilite astfel incat:

- sa acopere costul efectiv al furnizarii/ prestarii serviciilor
- sa acopere cel putin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare;
- sa descurajeze consumul excesiv si risipa;
- sa incurajeze exploatarea eficienta a serviciilor de administrare a domeniului public;
- sa incurajeze investitiile de capital;
- in ceea ce priveste furnizarea apei potabile preturile si tarifele pentru plata serviciului de alimentare cu apa se ajusteaza si se modifica pe baza fiselor de fundamentare pe elemente de cheltuieli intocmite conform normelor metodologice elaborate de ANRSC .

Art. 26 (1) Aplicarea de catre operatori a preturilor si tarifelor avizate si aprobate este obligatorie.

(2) Preturile si tarifele avizate trebuie sa respecte urmatoarele cerinte:

- asigurarea furnizarii/ prestarii serviciilor de administrare a domeniului public la nivelurile de calitate si la indicatorii de performanta stabiliti de consiliul local;
- realizarea unui raport calitate/cost cat mai bun pentru serviciile de administrare a domeniului public furnizate/prestate pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de partile contractante;
- asigurarea exploatarii si intretinerii eficiente a bunurilor apartinand domeniului public al unitatilor administrativ-teritoriale.

CAPITOLUL VII INVESTIȚII

Art. 27 Planul de investiții al "**Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stănilești**", al comunei Stănilești va fi aprobat de către Consiliul Local al comunei Stănilești prin Hotarare la propunerea primarului si va include investiții in infrastructura proprie si investiții in modernizarea, extinderea si dezvoltarea infrastructurii.

Art. 28 (1) Finanțarea si realizarea investițiilor se face cu respectarea legislației in vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea si aprobarea

- g) promovarea rentabilității si eficienței economice;
- h) pastrarea veniturilor realizate din aceste activitati la nivelul comunităților locale si utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciului si a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- i) intarirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare in vederea funcționarii serviciului;
- j) intarirea autonomiei locale privind contractarea si garantarea unor imprumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului, in condițiile legii;
- k) respectarea legislației in vigoare privind achizițiile publice;
- l) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea si disciplina in construcții, urbanism, amenajarea teritoriului si protecția mediului.

(7) Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale unităților administrativ-teritoriale se asigura din următoarele surse:

- i) fonduri proprii ale operatorului si/sau fonduri de la bugetul local, in conformitate cu obligațiile asumate prin actele juridice pe baza carora este organizata si se desfasoara gestiunea serviciului;
- j) credite bancare, ce pot fi garantate de către autoritatea administrației publice locale, de Guvern sau de alte entitati specializate in acordarea de garanții bancare;
- k) fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- l) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorității

administrației publice locale, potrivit legii;

m) fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;

n) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public- privat de tipul „construie-operează-transferă” și variante ale acestuia, în condițiile legii;

o) fonduri puse la dispoziție de utilizatori;

p) alte surse, constituite potrivit legii.

(8) Bunurile realizate în cadrul programelor de investiții ale unității administrativ- teritoriale aparțin domeniului public al unității administrativ-teritoriale, dacă sunt finanțate din fonduri publice.

(9) Obiectivele de investiții promovate de autoritatea administrației publice locale, specifice infrastructurii tehnico-edilitare ce implică fonduri de la bugetul local sau transferuri de la bugetul de stat, se nominalizează în listele anuale de investiții de unității administrativ-teritoriale anexate la bugetul local și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale Consiliului Local Stănileşti.

(10) Obiectivele de investiții menționate la alin. (4) se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate conform legii.

(11) Periodicitatea lucrărilor depinde și de următoarele elemente:

- caracteristicile și evoluția traficului;
- starea inițială a infrastructurii;
- calitatea materialelor utilizate;
- evenimente de circulație; etc.

(7) Activitățile de administrare și întreținere a drumurilor publice trebuie să conducă la asigurarea unui anumit nivel al serviciului public.

Pentru aceasta, se poate recurge la una dintre următoarele variante:

- Varianta I: Planificarea lucrărilor de întreținere și reparații în conformitate cu normativele în vigoare și prioritizarea acestora în funcție de trafic, starea tehnică a drumurilor și bugetul disponibil. În acest caz, serviciul trebuie să se asigure că soluțiile propuse sunt optime din perspectiva raportului calitate-pret (i.e. calitatea mai slabă a materialelor permite realizarea unor economii la costurile anuale de întreținere, dar poate conduce la intervenții mai frecvente și, în timp, la costuri mai mari).

- Varianta II: Stabilirea unor indicatori de performanță. În acest caz, cheltuielile serviciului sunt aferente unui anumit nivel al indicatorilor de performanță care reflectă nivelul serviciului. Cheltuielile nu sunt condiționate de realizarea unor anumite cantități sau tipuri de lucrări

(8) Serviciul public de alimentare cu apă Stănileşti poate încheia contracte de servicii /furnizare cu societăți comerciale pentru închirierea de utilaje cu operator pentru eficientizare și buna desfășurare a lucrărilor.

CAPITOLUL VIII RASPUNDERI SI SANCTIUNI

Art. 29 (1) Incalcarea dispozitiilor prezentului regulament atrage raspunderea disciplinara , civila, contraventionala sau penala dupa caz.

CAPITOLUL IX DISPOZITII FINALE

Art. 30 Regulamentul "**Serviciului public de alimentare cu apă al comunei Stănileşti**", va fi suspus aprobarii Consiliului Local Stănileşti.

Art. 31 Personalul serviciului este obligat sa:

- cunoasca si sa respecte prevederile prezentului Regulament;
- manifeste grija, disciplina, initiativa si o buna colaborare in indeplinirea sarcinilor specifice;
- sa detina permis de conducere/atestat pentru categoria de utilaj pe care lucreaza.

Art. 32 Incalcarea dispozitiilor prezentului Regulament atrage raspunderea disciplinara , materiala si civila , contraventionala sau penala dupa caz in conditiile legii

Art.33 Prezentul regulament poate fi modificat numai prin hotarare a Consiliului Local Stănileşti.

Stănileşti – 23 iulie 2021

**PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
CONSILIER LOCAL,
DOBĂ CIPRIAN**



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei Stănileşti
BURCIOAGĂ MIHAELA**